

# PLANIFICAÇÃO – Curso Profissional de Nível Secundário

2025 - 2026

DISCIPLINA / ANO: Inglês 12º ano (Operações Turísticas/Proteção Civil/Mecatrónica)

## GESTÃO DO TEMPO

MÓDULO		Nº de tempos	MÓDULO		Nº de tempos	MÓDULO		Nº de tempos
MÓDULO 7	Apresentação / Avaliação formativa inicial	2	MÓDULO 8			MÓDULO 9		
	Desenvolvimento das Aprendizagens Essenciais*	24		Desenvolvimento das Aprendizagens Essenciais*	26		Desenvolvimento das Aprendizagens Essenciais*	26
	Momentos de avaliação formal **	2		Momentos de avaliação formal**	2		Momento de avaliação formal**	2
	Autoavaliação final	1		Autoavaliação final	1		Autoavaliação final	1
	<b>TOTAL</b>	<b>29</b>		<b>TOTAL</b>	<b>29</b>		<b>TOTAL</b>	<b>29</b>

\* No desenvolvimento das Aprendizagens Essenciais em articulação com o perfil dos alunos poderá estar incluído o D.A.C.

\*\* O desenvolvimento das Aprendizagens Essenciais integra avaliação contínua e discrimina-se o número mínimo de tempos para momentos de avaliação formal.

## GESTÃO DAS APRENDIZAGENS

Tempos Letivos*	Organizador Domínios/Temas (Subdomínios)	Aprendizagens Essenciais: Conhecimentos, Capacidades e Atitudes	Ações estratégicas de ensino orientadas para o perfil dos alunos	Descritores do perfil dos alunos
-----------------	--	---	--	----------------------------------

SEMESTRE 1	29t – Mód 7	<p><b>7. Rethinking the consumer society</b></p> <p><b>7.1 New shopping trends</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Compound nouns related to shopping</li> <li>Online shopping vs traditional shopping</li> <li>Things bought online</li> <li>Gerund / <i>-ing</i> form</li> <li>Adverbs</li> </ul> <p><b>7.2 The language of ads</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Key elements of an ad</li> <li>Ethics in advertising</li> <li>Types of influencers</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>Quantifiers</li> <li>Indefinite pronouns</li> </ul> <p><b>7.3 The new face of advertising</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>The power of music in advertising</li> <li>Adjectives to describe people</li> <li>Grammar consolidation</li> </ul>	<p><b>Compreensão oral</b> Compreender vários tipos de discurso e seguir linhas de argumentação dentro das áreas temáticas apresentadas, integrando a sua experiência e mobilizando conhecimentos adquiridos em outras disciplinas; interpretar atitudes, emoções, pontos de vista e intenções do(a) autor(a) e informação explícita e implícita em diversos tipos de texto; identificar marcas do texto oral que introduzem mudança de estratégia discursiva, de assunto e de argumentação; interagir progressivamente na diversidade da língua inglesa em contexto de uso internacional, envolvendo falantes de culturas distintas.</p> <p><b>Compreensão escrita</b> Ler, compreender e identificar diversos tipos de texto; descodificar palavras-chave, ideias presentes no texto, marcas do texto oral e escrito que introduzem mudança de estratégia discursiva, de assunto e de argumentação; interpretar informação explícita e implícita em diversos tipos de texto, pontos de vista e intenções do(a) autor(a)</p> <p><b>Interação oral</b> Interagir, pedindo clarificação, reformulação e/ou repetição e usar formas alternativas de expressão e compreensão.</p> <p><b>Produção oral</b> Expressar-se de forma clara sobre as áreas temáticas apresentadas.</p>	<p><b>Promover estratégias de aquisição de conhecimento, informação e outros saberes, relativos aos conteúdos das AE, ativando as competências comunicativa, intercultural e estratégica. De forma específica nomeia-se:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>seleção de informação pertinente;</li> <li>organização sistematizada de leitura e estudo autónomo;</li> <li>análise de factos, teorias, situações, identificando os seus elementos ou dados;</li> <li>tarefas de memorização, verificação e consolidação, associadas a compreensão e uso de saber, bem como a mobilização do aprendido;</li> <li>estabelecimento de relações intradisciplinares e interdisciplinares.</li> </ul> <p><b>Promover estratégias que envolvam a criatividade dos alunos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>na formulação de hipóteses face a um fenómeno ou evento;</li> <li>na apresentação de situações onde determinado conhecimento possa ser aplicado;</li> <li>na criação de alternativas a uma forma tradicional de abordar uma situação-problema;</li> <li>na criação de um objeto, texto ou solução face a um desafio;</li> <li>na análise de textos ou outros suportes com diferentes pontos de vista, concebendo e sustentando um ponto de vista próprio;</li> <li>no uso de modalidades diversas para expressar as aprendizagens (por exemplo, imagens, esquemas);</li> <li>na apresentação de soluções estéticas criativas pessoais.</li> </ul> <p><b>Promover estratégias que desenvolvam o pensamento crítico e analítico dos alunos, incidindo na:</b></p>	<p>Conhecedor / sabedor / culto / informado: A,B,G,I,J</p> <p>Criativo: A,C,D,J</p> <p>Crítico / analítico: A,B,C,D,G</p> <p>Indagador / investigador: C,D,F,H,I</p> <p>Respeitador da diferença /do outro: A,B,E,F,H</p> <p>Sistematizador / organizador: A,B,C,I,J</p> <p>Questionador: A,F,G,I,J</p> <p>Comunicador: A,B,D,E,H</p> <p>Autoavaliador</p>
	*de acordo com cronograma horas Poch				

<p>29t – Mód 8</p> <p>(19 t no 1.º + 10 t no 2.º semestre)</p> <p>---</p> <p>*de acordo com cronograma horas POCH</p>	<p><b>8. Thriving in a changing workplace</b></p> <p><b>8.1 Navigating career paths</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Remuneration and types of leave</li> <li>Common LinkedIn terms</li> <li>Relevant skills</li> <li><i>If-clauses</i> types 1 and 2</li> <li>Expressing condition</li> </ul> <p><b>8.2 The evolving job market</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gen Z slang in the workplace</li> <li>AI as a tool in the workplace</li> <li>Working arrangements</li> <li>Gen Z characteristics</li> <li>Past perfect</li> <li><i>If-clauses</i> type 3</li> </ul> <p><b>8.3 Off the beaten track</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Words that rhyme with <i>fun</i></li> </ul> <p>Job hopping.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Grammar consolidation</li> </ul>	<p><b>Produção escrita</b></p> <p>Planificar e elaborar uma atividade de escrita de acordo com o tipo e função do texto e o seu destinatário, dentro das áreas temáticas apresentadas, integrando a sua experiência e mobilizando conhecimentos adquiridos; reformular o trabalho escrito no sentido de o adequar à tarefa proposta.</p> <p><b>Competência Estratégica:</b> Comunicar eficazmente em contexto Utilizar a língua inglesa no registo apropriado à situação, recorrendo a vocabulário e expressões idiomáticas, bem como estruturas frásicas diversas, revelando à-vontade na comunicação em situações reais.</p> <p>Colaborar em pares e em grupos Participar em atividades de par e grupo, revelando inteligência emocional em situações conhecidas e novas; interagir com o outro, pedindo clarificação e/ou repetição, aceitando feedback construtivo para atingir o objetivo proposto.</p> <p>Utilizar a literacia tecnológica para comunicar e aceder ao saber em contexto Comunicar online a uma escala local, nacional e internacional; demonstrar autonomia na pesquisa, compreensão e partilha dos resultados obtidos, utilizando fontes e suportes tecnológicos; contribuir para projetos de grupo interdisciplinares.</p> <p>Pensar criticamente Relacionar informação abstrata e concreta, sintetizando de modo lógico e coerente; revelar atitude crítica perante a informação e o seu próprio desempenho, de acordo com a avaliação realizada.</p> <p>Relacionar conhecimentos de forma a desenvolver criatividade em contexto Relacionar o que ouve, lê e produz com o seu conhecimento e vivência pessoal, recorrendo ao pensamento crítico e criativo; elaborar trabalhos criativos sobre vários assuntos relacionados com as áreas temáticas apresentadas e interesses</p>	<p>- mobilização do discurso (oral e escrito) argumentativo (expressar uma tomada de posição, pensar e apresentar argumentos e contra argumentos rebater os contra-argumentos);</p> <p>- organização de debates que requeiram sustentação de afirmações, elaboração de opiniões ou análise de factos ou dados;</p>	<p>(transversal às áreas)</p> <p>Participativo / colaborador: B,C,D,E,F</p> <p>Responsável / autónomo: C,D,E,F,G,I,J</p> <p>Cuidador de si e do outro: B,E,F,G</p>
---	---	--	--	--

		<p>personais. Desenvolver o aprender a aprender em contexto e aprender a regular o processo de aprendizagem Avaliar os seus progressos como ouvinte/leitor, integrando a avaliação realizada de modo a melhorar o seu desempenho; demonstrar uma atitude proativa perante o processo de aprendizagem, mobilizando e desenvolvendo estratégias autónomas e colaborativas, adaptando-as de modo flexível às exigências das tarefas e aos objetivos de aprendizagem; reformular o seu desempenho oral e escrito de acordo com a avaliação obtida; realizar atividades de auto e heteroavaliação, tais como portefólios, diários e grelhas de progressão de aprendizagem.</p>		
--	--	---	--	--

SEMESTRE 2	<p>29t – Mód 9 ---</p> <p><b>*de acordo com cronograma horas POCH</b></p>	<p><b>9. Steps towards building your career</b></p> <p><b>9.1 Job search tips and tools</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Applying for a job</li> <li>• Stages of a job interview</li> <li>• Job perks</li>   <li>• Reported speech – statements, orders/ requests and questions</li> </ul> <p><b>9.2 Workplace communication</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Work abbreviations and acronyms</li> <li>• Meetings vocabulary</li> <li>• Basic of online meetings</li> <li>• Management roles</li>   <li>• Determiners and pronouns</li> <li>• Prepositions of place</li> </ul> <p><b>9.3 Language beyond words</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Workplace idioms</li> <li>• Facial expressions</li>   <li>• Consolidation work</li> </ul>		
------------	---	---	--	--





